

Số: 203/KH-HĐND

Than Uyên, ngày 23 tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức kỳ họp thứ hai mươi (Kỳ họp thường lệ cuối năm) Hội đồng nhân dân huyện khóa XXI, nhiệm kỳ 2021 - 2026

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị quyết số 45/NQ-HĐND ngày 13/8/2021 của Hội đồng nhân dân huyện Than Uyên về việc ban hành Quy chế hoạt động của Hội đồng nhân dân huyện khóa XXI, nhiệm kỳ 2021 - 2026;

Căn cứ Nghị quyết số 132/NQ-HĐND ngày 15/12/2023 của Hội đồng nhân dân huyện về việc thông qua kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ của Hội đồng nhân dân huyện năm 2024;

Sau khi thống nhất với UBND huyện, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện, Thường trực HĐND huyện dự kiến kế hoạch tổ chức Kỳ họp thứ hai mươi HĐND huyện khóa XXI, nhiệm kỳ 2021 - 2026 như sau:

I. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC KỲ HỌP

1. **Thời gian:** Kỳ họp dự kiến tổ chức trong 2,5 ngày, từ ngày 18-20/12/2024.

- Phiên họp trù bị: 14 giờ 00 phút, ngày 18/12/2024

- Khai mạc kỳ họp: 7 giờ 30 phút, ngày 19/12/2024.

2. **Địa điểm:** Hội trường Trung tâm huyện Than Uyên.

II. NỘI DUNG KỲ HỌP

1. Xem xét, thông qua các báo cáo, tờ trình và dự thảo Nghị quyết trình tại kỳ họp; quyết định những vấn đề khác thuộc nhiệm vụ, quyền hạn của HĐND huyện.

2. Công tác cán bộ bầu bổ sung Ủy viên UBND huyện

3. Chất vấn và trả lời chất vấn tại kỳ họp.

III. CÁC VĂN BẢN TRÌNH TẠI KỲ HỌP

1. Báo cáo của Thường trực HĐND huyện

(1). Báo cáo kết quả hoạt động của Thường trực HĐND huyện năm 2024;

nhiệm vụ năm 2025.

(2). Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thứ hai mươi HĐND huyện.

(3). Báo cáo kết quả giám sát chuyên đề của HĐND huyện năm 2024.

(4). Báo cáo kết quả giám sát việc giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri.

(5). Báo cáo tổng hợp các ý kiến thảo luận các Tổ đại biểu tại kỳ họp cuối năm HĐND huyện.

2. Báo cáo của UBND huyện

(1). Báo cáo tình hình thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm quốc phòng - an ninh năm 2024; kế hoạch năm 2025.

(2). Báo cáo công tác chỉ đạo điều hành của UBND huyện năm 2024, nhiệm vụ trọng tâm năm 2025.

(3). Báo cáo tình hình thực hiện thu, chi ngân sách năm 2024; dự toán ngân sách năm 2025.

(4). Báo cáo kết quả thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024; nhiệm vụ năm 2025.

(5). Báo cáo tình hình thực hiện đầu tư công năm 2024; kế hoạch năm 2025.

(6). Báo cáo việc sử dụng dự phòng ngân sách cấp huyện năm 2024.

(7). Báo cáo tình hình quản lý, sử dụng biên chế hành chính, sự nghiệp năm 2024; kế hoạch năm 2025.

(8). Báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân năm 2024, nhiệm vụ năm 2025.

(9). Báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024; nhiệm vụ năm 2025.

(10). Báo cáo tình hình thực hiện Nghị quyết số 141/NQ-HĐND ngày 18/12/2020 của HĐND huyện về phát huy bản sắc văn hóa truyền thống tốt đẹp các dân tộc gắn với du lịch cộng đồng năm 2024, kế hoạch năm 2025.

(11). Báo cáo kết quả thực hiện Nghị quyết số 140/NQ-HĐND ngày 18/12/2020 của HĐND huyện về phát triển nông nghiệp hàng hoá tập trung năm 2024, kế hoạch năm 2025.

(12). Báo cáo kết quả thực hiện 03 Chương trình mục tiêu quốc gia năm 2024; nhiệm vụ năm 2025.

(13). Báo cáo công tác phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật năm 2024; nhiệm vụ trọng tâm năm 2025.

(14). Báo cáo tình hình quản lý sử dụng đất năm 2024; nhiệm vụ năm 2025 huyện Than Uyên, tỉnh Lai Châu.

(15). Báo cáo kết quả giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri sau Kỳ họp thứ mười tám; trước Kỳ họp thứ hai mươi HĐND huyện; kết quả giải quyết các kiến nghị sau giám sát Thường trực HĐND, các Ban HĐND huyện; các đề xuất, kiến nghị của Ủy ban MTTQ VN huyện năm 2024.

(16). Báo cáo tiếp thu, trả lời ý kiến thảo luận Tổ tại Kỳ họp thứ hai mươi HĐND huyện.

3. Các Ban HĐND huyện

(1). Báo cáo kết quả hoạt động năm 2024; nhiệm vụ năm 2025 của các Ban HĐND huyện (*Pháp chế; Kinh tế - Xã hội, Dân tộc*).

(2). Các báo cáo thẩm tra của các Ban HĐND huyện đối với các báo cáo, dự thảo Nghị quyết trình kỳ họp.

4. Thông báo, Báo cáo của các cơ quan liên quan

(1). Thông báo về hoạt động của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện tham gia xây dựng chính quyền và những kiến nghị với HĐND, UBND huyện tại kỳ họp cuối năm 2024.

(2). Báo cáo công tác của Viện Kiểm sát nhân dân huyện năm 2024; nhiệm vụ trọng tâm năm 2025.

(3). Báo cáo công tác của Tòa án nhân dân huyện, hoạt động của Hội thẩm Tòa án nhân dân huyện năm 2024; nhiệm vụ trọng tâm năm 2025.

(4). Báo cáo công tác thi hành án dân sự năm 2024; nhiệm vụ trọng tâm năm 2025.

5. Các tờ trình và dự thảo Nghị quyết

5.1. Tờ trình và dự thảo Nghị quyết do HĐND huyện trình

(1). Tờ trình và dự thảo Nghị quyết về kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2025.

(2). Tờ trình và dự thảo Nghị quyết về kết quả giám sát chuyên đề của HĐND huyện năm 2024.

(3). Tờ trình và dự thảo Nghị quyết về thành lập Đoàn giám sát chuyên đề năm 2025 của HĐND huyện.

(4). Tờ trình và dự thảo Nghị quyết về việc giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri (*nếu thấy cần thiết*).

5.2. Tờ trình và dự thảo Nghị quyết do UBND huyện trình

(1). Tờ trình và dự thảo Nghị quyết phân bổ, bổ sung kinh phí cho các đơn vị dự toán khối huyện, đơn vị trường học và các xã, thị trấn thực hiện chế độ chính sách và các nhiệm vụ phát sinh.

(2). Tờ trình và dự thảo Nghị quyết về kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm quốc phòng - an ninh năm 2025.

(3). Tờ trình và dự thảo Nghị quyết dự toán ngân sách địa phương năm 2025.

(4). Tờ trình và dự thảo Nghị quyết quyết định chủ trương đầu tư bổ sung các dự án khởi công mới năm 2025 từ nguồn vốn huyện quản lý.

(5). Tờ trình và dự thảo Nghị quyết điều chỉnh, bổ sung kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2021 - 2025 nguồn vốn ngân sách địa phương.

(6). Tờ trình và dự thảo Nghị quyết kế hoạch đầu tư công năm 2025.

(7). Tờ trình và dự thảo Nghị quyết bầu bổ sung Ủy viên Ủy ban nhân dân huyện khóa XXI, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

6. Một số nội dung khác

Các nội dung theo đề xuất của: Thường trực HĐND, Lãnh đạo UBND, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ VN huyện, Viện trưởng Viện Kiểm sát nhân dân, Chánh án Tòa án nhân dân huyện.

IV. THỜI GIAN CHỐT SỐ LIỆU, NỘP VĂN BẢN KỲ HỌP

1. Thời gian chốt số liệu

- UBND huyện: Các báo cáo trình kỳ họp thứ hai mươi HĐND huyện, số liệu tính từ ngày 01/01/2024 ước đến 31/12/2024.

- Báo cáo của Tòa án nhân dân, Viện Kiểm sát nhân dân, Chi cục Thi hành án dân sự huyện thống nhất và chốt số liệu báo cáo theo ngành.

2. Thời gian nộp văn bản

- Chậm nhất ngày 02/12/2024, các cơ quan, đơn vị được phân công gửi văn bản phục vụ kỳ họp về Văn phòng HĐND và UBND huyện. Văn phòng gửi các văn bản đến các Ban HĐND thẩm tra, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện để thực hiện hoạt động phản biện xã hội.

- Chậm nhất ngày 11/12/2024, các Ban HĐND huyện chuyển các báo cáo thẩm tra về Văn phòng HĐND và UBND huyện để hoàn tất in ấn tài liệu.

- Chậm nhất ngày 13/12/2024, Văn phòng HĐND và UBND chuyển tài liệu đến các đại biểu HĐND huyện.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thường trực HĐND huyện

- Chỉ đạo xây dựng các báo cáo, tờ trình và dự thảo Nghị quyết trình kỳ họp thuộc thẩm quyền.

- Phối hợp xây dựng kế hoạch và theo dõi, đôn đốc các Tổ đại biểu HĐND huyện tiếp xúc cử tri, tổng hợp các ý kiến của cử tri đúng kế hoạch.

- Phân công theo dõi tiến độ xây dựng báo cáo của các cơ quan đơn vị, chỉ đạo các Ban HĐND huyện thẩm tra theo luật định; đôn đốc tổng hợp ý kiến chất vấn gửi thủ trưởng cơ quan chức năng thực hiện xem xét, trả lời theo quy định.

2. Ủy ban nhân dân huyện

- Chủ động chuẩn bị tốt nội dung các báo cáo, tờ trình và dự thảo Nghị quyết đảm bảo chất lượng và tiến độ.

- Tập trung chỉ đạo và đôn đốc các cơ quan chuyên môn giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri từ sau kỳ họp thứ 18, trước Kỳ họp thứ hai mươi HĐND huyện khóa XXI và các kiến nghị từ đầu nhiệm kỳ đến nay chưa được giải quyết; các kiến nghị sau giám sát của HĐND, Thường trực HĐND, các Ban HĐND huyện; việc tiếp thu giải quyết đề xuất, kiến nghị của Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện.

- Phân công đồng chí lãnh đạo UBND huyện phụ trách lĩnh vực tham dự phiên họp thẩm tra của các Ban HĐND huyện khi được mời. Chỉ đạo Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn (Giám đốc, Trưởng phòng) trực tiếp tham dự đầy đủ các phiên họp thẩm tra của các Ban HĐND huyện và phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND huyện, lãnh đạo các Ban của HĐND huyện tiếp thu, chỉnh sửa dự thảo nghị quyết trình HĐND huyện xem xét, quyết định; chỉnh lý, hoàn thiện các nghị quyết trình Chủ tịch HĐND huyện ký chứng thực, ban hành.

3. Đề nghị Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện

Chủ động tham gia ý kiến vào các dự thảo Nghị quyết trình tại kỳ họp để thực hiện tốt hoạt động phản biện xã hội và gửi văn bản về Thường trực HĐND huyện chậm nhất ngày 11/12/2024 (qua Văn phòng HĐND và UBND huyện).

4. Các Ban của HĐND huyện

Chủ động xây dựng kế hoạch khảo sát phục vụ công tác thẩm tra báo cáo, dự thảo Nghị quyết trình kỳ họp thứ hai mươi HĐND huyện; thực hiện công tác thẩm tra các báo cáo, dự thảo Nghị quyết theo phân công.

Các Ban HĐND huyện thẩm tra các lĩnh vực phụ trách tại báo cáo trung tâm; giao Ban Kinh tế - Xã hội HĐND huyện tổng hợp chung báo cáo thẩm tra của Ban Pháp chế và Ban Dân tộc về nội dung trong Báo cáo tình hình thực hiện

kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm quốc phòng - an ninh năm 2024 trình tại kỳ họp.

5. Các Tổ đại biểu và đại biểu HĐND huyện

- Tổ trưởng (phó) thông báo các thành viên tham gia tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thứ 20 HĐND huyện đảm bảo đúng kế hoạch. Tổng hợp ý kiến của cử tri gửi Thường trực HĐND huyện (đồng chí **Điêu Thị Điệp** - Chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND huyện - nhận tổng hợp).

- Phân công, đôn đốc các thành viên trong Tổ nghiên cứu tài liệu, tham gia thảo luận và phát biểu tại kỳ họp có chất lượng.

6. Văn phòng HĐND và UBND huyện

- Chịu trách nhiệm đôn đốc các cơ quan đã được phân công soạn thảo tài liệu phục vụ kỳ họp thực hiện đảm bảo chất lượng, đúng tiến độ thời gian quy định.


- Chủ động gửi tài liệu đến các đại biểu HĐND huyện.

- Chuẩn bị tốt cơ sở vật chất, trang trí khánh tiết, phương tiện kỹ thuật, kinh phí và in ấn tài liệu... phục vụ kỳ họp. Thực hiện tốt công tác tham mưu các nội dung phục vụ kỳ họp thứ hai mươi HĐND huyện.

- Phối hợp với Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông huyện tổ chức tuyên truyền phổ biến đến cử tri và Nhân dân về dự kiến nội dung và hoạt động của kỳ họp thứ hai mươi; kết quả kỳ họp, các Nghị quyết kỳ họp.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Kỳ họp thứ hai mươi HĐND huyện khóa XXI, nhiệm kỳ 2021 - 2026 của Thường trực HĐND huyện./.

Nơi nhận:

- TT. Huyện ủy (b/c);
- TT. HĐND huyện;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Ủy ban MTTQ VN huyện;
- Lãnh đạo các Ban HĐND huyện;
- Tổ trưởng các Tổ đại biểu HĐND huyện;
- Lãnh đạo Viện Kiểm sát nhân dân, Tòa án nhân dân, Chi cục Thi hành án dân sự;
- Văn phòng HĐND và UBND huyện;
- Trung tâm Văn hóa - TT&TT;
- TT. HĐND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT 

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Lò Văn Tuyền